



Anhållan om ledighet

Enligt skolagen 7 kap 18 § kan elev beviljas kortare ledighet från skolarbetet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

Lärare på Skanör Falsterbo Montessoriskola får bevilja ledighet om maximalt två dagar i följd samt bevilja ledighet om totalt fem dagar per läsår. Vid ledigheter längre än två dagar ska klassföreståndaren/mentorn göra en samlad bedömning över elevens situation genom att bekräfta att man tillstyrker elevens ledighetsansökan. Därefter tar rektor beslut om ledighet.

Denna ledighet utgör giltig frånvaro från garanterad och skolpliktig undervisningstid och medför i sig varken rätt eller skyldigheter till kompenserande undervisning. Vårdnadshavare ska i samband med ledigheten kontakta berörd/berörda lärare för att få information om skolarbetet som eleven ska arbeta med under ledigheten. Skolan förutsätter att elev och vårdnadshavare ansvarar för att ta igen förlorade kursmoment.

Eleven

Namn: _____

Ledighetsperiod: _____

Orsak: _____

Datum: _____

Vårdnadshavare 1: _____

Vårdnadshavare 2: _____

Beslut, 1-2 dagar

Ledigheten bifalls / avslås

Datum: _____

Pedagogs underskrift: _____

Yttrande, 3 och fler dagar

Eleven har tidigare under läsåret beviljats ledigt _____ dagar.

Ledigheten tillstyrks / avstyrks av följande skäl: _____

Pedagogs underskrift: _____

Beslut, 3 och fler dagar

Ledigheten bifalls / avslås

Datum: _____

Rektors underskrift: _____